

R6年度\_保育所等訪問支援ぶれぶれ

## 事業所における自己評価総括表

○事業所名	保育所等訪問支援ぶれぶれ		
○保護者評価実施期間	令和7年 2月 15日		令和7年 3月 15日
○保護者評価有効回答数	(対象者数) 5名	(回答者数) 5名	
○従業者評価実施期間	令和7年 2月 15日		令和7年 3月 15日
○従業者評価有効回答数	(対象者数) 2名	(回答者数) 2名	
○訪問先施設評価実施期間	令和7年 2月 15日		令和7年 3月 15日
○訪問先施設評価有効回答数	(対象者数) 4施設	(回答者数) 5名	
○事業者向け自己評価表作成日	令和7年 3月 18日		

## ○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	学校にて保育所等訪問支援を行い、放課後等デイサービスでも情報を共有し課題への支援を実施しています。	学校の担任より頑張った事や出来るようになったことを保護者様へ情報共有しご自宅でもしっかり褒めてもらい自信へつなげるように取り組んでいます。	支援をもっとしてほしいとの意見が聞かれました。授業中に学習内容を教える事はできませんが、授業活動にスムーズに入る支援に力を入れていきます。
2			
3			

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	時間的制限があり、主に午前中に支援を行っています。	午後からは放課後等デイサービス職員としての業務がある為です。	・職員の配置体制を整え、緊急の場合や午後からでも支援に関われるよう努力していきたいと思います。
2			
3			

R6年度\_保育所等訪問支援ふれふれ

## 保護者からの事業所評価の集計結果

事業所名		公表日				回収数	
保育所等訪問支援ふれふれ		R7年 3月 31日				5人 5	
チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	訪問支援に使用する教具教材が整えられていますか。	4			1	
	2	プライバシーに配慮された面接室等が整えられていますか。	5				
	3	事業の目的が適切に説明されていると思いますか。	5				
	4	保育所等訪問支援の頻度や時間について、相談の上決定されていますか。	5				
適切な 支援の 提供	5	こどもの状態に応じた支援が提供できる職員（職種や人数）体制だと思えますか。	5				
	6	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思えますか。	5				
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、保育所等訪問支援計画（個別支援計画）が作成されていると思えますか。	5				
	8	保育所等訪問支援計画（個別支援計画）には、訪問先施設や担任等の意向が盛り込まれていると思えますか。	5				
	9	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されていると思えますか。	5				
	10	保育所等訪問支援計画に沿った支援が行われていると思えますか。	5				
	11	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先施設に配慮した支援が行われていると思えますか。	5				
	12	事業所を利用する際に、運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	5				
	13	「保育所等訪問支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	5				
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行なわれていますか。	5				
	15	必要なときにこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況、課題について共通理解ができていると思えますか。	5				

保護者への説明等	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	5					
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	5					
	18	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	5					
	19	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	5					
	20	事業所は、訪問先施設からの相談等に適切に応じ、必要な助言と支援が行われていると思いますか。	5					
	21	保育所等訪問支援を実施した際に、訪問先施設と訪問支援の内容について話し合いが行われていると思いますか。	5					
	22	保育所等訪問支援を実施した際に、保護者に対して適切に共有がなされていると思いますか。	5					
非常時等の対応	23	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	5					
	24	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	5					
	25	事業所では、緊急時の対応について訪問先施設と連携し、実践できるようにしていると思いますか。	5					
満足度	26	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	5					
	27	子どもは訪問支援を嫌がっていませんか。	4		1		緊張してしまい、いつもの学校の学校生活が送れないとの事です。	・利用者とのコミュニケーションを図り、現在実施期間をあげて調整をしています。
	28	事業所の支援に満足していますか。	5					

R6年度_保育所等訪問支援ぶれぶれ	訪問先施設からの事業所評価の集計結果
-------------------	--------------------

事業所名	公表日	令和7年 2月 14日
保育所等訪問支援ぶれぶれ	利用児童数	令和7年 2月 14日 回収5人

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
1	訪問支援員からの助言や説明は、具体的でわかりやすく、取り入れやすいものですか。	3	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・実際の支援の様子を見る事が出来ない(他の授業があるため)</li> <li>・利用者との関係がよく取れていて支援員との信頼度が高いと感じました。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・訪問支援後に授業時の様子や課題をお伝えし情報共有を行っています。</li> <li>・利用者との信頼関係が築けるように心掛けています。</li> </ul>
2	訪問支援員の支援に対する知識・技術等に満足していますか。	3	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・支援についているときに私はついていないため現場を見ておらず答えようがありません。</li> <li>・利用者の性格、行動観察をよく把握されていました。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研修等へ参加し専門的な支援が実施できるように努力します。</li> </ul>
3	訪問支援員は質問に対して、適時・適切に回答してくれていますか。	3	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校側の意見もよく聞きながら今後の事を考えていただきました。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校の意見を取り入れ対応しています。</li> </ul>
4	保育所等訪問支援を利用したことで、課題や困りごとが解消または軽減されましたか。	2	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・困りごとは今後も続きそうですが、長期的視野でみていきます。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>課題、困りごとに対してすぐに結果が出ませんが、一緒に解消、軽減していければと思います。</li> </ul>
5	事業所からの支援に満足していますか。	3	2			<ul style="list-style-type: none"> <li>満足していただけるような支援ができるように努力したいと思います。</li> </ul>

其他のご意見	ご意見を踏まえた対応
<p>①連絡なしで訪問されたことが何回もあったので事前に連絡を頂きたいです。</p> <p>②補助的な役割が少なく、本人も学習の中でほぼ自分の事は自分で出来ている為、補助的な役割ではなく見学される事が多かったで上記のようにつけさせていただきます。</p> <p>ただ、学校とぶれぶれさんとの情報共有という点では良かったと思います。</p> <p>③ただの観察だけでは必要ない。授業の中で対象の児童に積極的に関わって支援をして頂きたい。</p> <p>④人間関係(人のかかわり方のスキル)や不安がる事、学校を休みたいと言うことなどが、利用者の今後の課題となりそうです。これからも継続して連携して行ければと考えています。</p>	<p>①手渡しで渡していた訪問日時メモ用紙からFAXでお知らせできるように改善しました。</p> <p>②支援学級でのマンツーマン授業に変更になり、その旨を保護者様、相談支援事業所へ報告した所、引き続き授業中の訪問報告をしてほしいとのことでした。令和7年度に向けても面談を行い同じ回答となりました。</p> <p>③ただの観察や見守りではなく子どもの心情を読み取っての支援を実施しています。本人にとって今、何が必要な支援なのかを考えながら今後とも継続していきたいです。</p> <p>④学校、ご家庭やデイでの情報共有により丁寧な対応をしていきたいです。学校での人間関係に関しては校内で相手もある事ですので利用者の気持ちに寄り添い支援していきたいです。</p>

R6年度\_保育所等訪問支援ぶれぶれ

## 事業所における自己評価結果

事業所名		保育所等訪問支援ぶれぶれ				公表日	R7年 3月 31日
		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など	課題や改善すべき点	
環境・整備・運営	1	訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。	2		学校の許可を得て必要に応じて、視覚支援カードや絵カードを準備します。	必要な教具教材には改良や追加を踏まえ取り組んでいきます。	
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	2		職員は業務従事10年以上の職員にて適切に配置しています	多種連携加算も活用し幅広い見地から取り組んでいきます。	
業務改善	3	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	2		支援会議では広く職員に参加してもらい意見を参考に業務改善に取り組んでいます。		
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2		保護者様のご意見は真摯に受け止め業務改善へつなげる様に努力しています。		
	5	従業者の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2		職員会議を開催し共通理解に努め業務改善につなげています		
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	2		訪問先への評価を行い業務改善につなげます		
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	2		十分に確保されています	今後とも研修の機会を取り職員の資質の向上を図ります。	
適切な支援の提供	8	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	2		子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析し支援計画を作成しています		
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	2		子どもの支援に関わる職員と共に検討をしています		
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	2		意識し計画書を作成しています	保育所等訪問支援の意義を伝え、協力して子どもたちの支援に取り組んでいきます。	
	11	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	2		職員間で共有されています		
	12	子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	2		フォーマルなアセスメント様式にて情報、行動観察の記録をとり参考にしています。		
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	2		利用者の課題や困りごとを細かく分析しスモールステップでクリアできる支援内容を設定しています。		
	14	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	2		計画に沿って支援を行っています。		
15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	2		職員間で支援や役割分担について確認をしています			

	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	2		支援の振り返り、気づいた点を共有しています。	
	17	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	2		担任との意見を交換する中でその都度振り返りを行った。	今後ともより密な連携が必要な部分と感じています。
	18	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	2		支援報告書を作成し支援検証、改善につなげています	
	19	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	2		半年に1回モニタリングを行い計画書の見直しを行っています	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	2		担当訪問支援員がサービス担当者会議に参加しています。	
	21	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	2		地域保育所、幼稚園や地域交流の場での相談会を企画しています。	
	22	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	2		就園、就学の移行があった際は支援内容などの情報共有と相互理解に努めます。	
	23	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	2		事業所内外の研修を受けて質の向上に努めています	
	24	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	2		参加するようにしています。難しい場合は法人内参加事業所からの情報共有をさせてもらっています	
	25	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	2		学校で上手く出来たことや課題について共通理解に心がけています。	
保護者等への説明等	26	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	2		令和6年度は保護者会にて「ペアレントトレーニング講習」を開催しました。	
	27	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	2		利用申し込み時に説明を行っています。	
	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	2		利用前説明の際に説明を行っています。	
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	2		モニタリング会議、支援会議、面談を通してこどもやご家族の意向を確認する機会を設けています。	
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	2		保育所等訪問支援計画書を示しながら支援内容の説明を行っています。	
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	2		日頃より相談援助を行っています。	
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機軸を設ける等の支援をしているか。	2		令和6年度は保護者会にて「ペアレントトレーニング講習」・「茶話会・子どもが使えるサービス」について講習、茶話会を開催しました。またきょうだい同士で交流する機会を設けました。	

	33	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	2		相談や申入れに対しては適切に対応をしています。	
	34	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	2		HP、SNSや毎月広報誌の発行を行い情報発信をしています。	
	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2		個人情報の取り扱いについては誓約書にて約束をしています。	
	36	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	2		分かりやすく丁寧な説明を心掛けています。	
訪問先施設への説明等	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	2		相談等に応じる体制を整えています。	
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	2		実施後にこどもの様子や課題についてカンファレンスをおこなっていますが、十分な時間が取れていないと感じています。	時間がなく伝えきれなかった場合は電話などを使い情報共有していきたいと思います。
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	2		実施後にご家族への支援内容の共有を行っています。	
	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2		個人情報の取り扱いについては誓約書にて約束をしています。	
	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	2		訪問先施設からの相談に応じ信頼関係が築けるように努力しています。	
非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	2		危機管理に対するマニュアルを策定し契約時に周知をしています。また避難訓練を年に2回開催しています。	
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	2		安全計画の作成、研修、訓練を受けています。避難訓練では災害、不審者に対する訓練を年に2回実施しています。感染症研修、虐待研修なども定期敵に実施しています。また施設整備も定期敵に実施しています。送迎車へ車内置き去り防止装置の設置をしています。	
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	2		ヒヤリハットを事業所内、法人内で共有し再発防止に向けて対策を検討しています。	
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	2		虐待防止研修を法人、事業所内で受けて適切な支援に心がけています。	
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	2		契約時に契約書にて説明を行っています。	