

放課後等デイサービス評価表(保護者向け)結果 (回収13件/19世帯)

先日はアンケートのご協力ありがとうございました。集計結果をご報告させていただきます。貴重なご意見をありがとうございました。

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない 無回答	ご意見	事業所より
環境・ 体制整備 環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	10	3	0	0		室内環境については仕切りを入れたりしながら、利用者に沿った環境づくりをしていきます。公園や地域の交流センター等を使いながら活動の場所を広げることで利用者の活動スペースを拡げていきます。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	10	3	0	0		職員配置については加配職員の配置も行っています。事業所内の研修や外部研修に積極的に参加させ、職員の研鑽に努めていきます。
	③ 事務所の設備等は、スロープや手すりの設備などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	3	0	0		玄関については今年度にスロープを設置し車いすの方が出入りしやすいようにしました。利用者の状況を見ながら必要な部分は整備していきます。
適切な 支援の 提供 適切な 支援	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	13	0	0	0		
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	11	2	0	0	長期休みのとき、お出かけが多すぎることもある。	長期休暇中が子ども達がマンネリ化しないように外出活動も多めに入れていますが、利用者やご家族の負担にならないように計画していきます。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	4	2	0		公園等の遊具で遊ぶ際には職員と一緒に地域の子供達と交代で使用したりしながら交流する機会がありますが、機会は少ないので増やしていきます。
保護者 への 説明等 保護者 への 説明等	⑦ 支援内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12	1	0	0		
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	11	2	0	0		保護者会などは一緒に参加しやすい活動を考え、面談以外でも一緒に共有できる時間を増やしていきます。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	12	1	0	0		
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	11	2	0	0		今年度は保護者が一緒に参加しての活動を企画しました、保護者同士の会話の時間も取れたのではないかと思います。今後も参加したくなるような会を計画します。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	3	0	0		迅速に対応できるような体制をつくっていきます。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11	2	0	0		
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	0	0	0		
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	13	0	0	0		
非常 時等 の 対応 非	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	1	0	0		
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	1	0	1		火災での避難訓練は行っていますが、今後は大雨や地震等の訓練も取り入れていきます。
満足 度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	12	1	0	0		
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	12	1	0	0		

放課後等デイサービス評価表(事業者向け)結果 (回収職員7名)

先日はアンケートのご協力ありがとうございました。集計結果をご報告させていただきます。貴重なご意見をありがとうございました。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない 無回答	工夫している点	改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	5	0	0	利用者の状況により活動室の使い分けを行っている。	個別対応ができる空間設定を行っていく。
	2	職員の配置数は適切であるか	7	0	0	0		
	3	事務所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	0	6	1	0	玄関先をスロープにして車いすがそのままは入れられるようにした。	手すりなどは状況に応じて取り付けしていく。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPCDAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参画しているか	3	4	0	0	職員との個別面談を1回/月行いながら、業務の進行状況等確認し、アドバイスをを行っている。	
	5	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	4	0	0		出てきた意見は会議等で話し合い対応していく。
	6	この自己評価表の結果を、事業所の解放やホームページ等で公開しているか	4	3	0	0	公開している。	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	3	2	0	第三者評価は行っていない。	
	8	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	0	0	0		事業所内での研修を充実させていく。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	2	0	0	アセスメントを職員で共有し、個別支援会議にはできるだけ多くの職員が参加している。	
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	3	0	0		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	2	0	0		
	12	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	3	4	0	0		活動がマンネリ化している傾向はあるため、「できない」ではなく、「できる」ためにどうすればいいかを検討していく。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	2	0	0		
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	2	0	0		長期休暇中が集団での活動が多くなってしまい、個別活動の工夫を行っていく。
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	4	0	0	毎朝会議を行い情報共有に努めている。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	3	0	0		
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	3	0	0		
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	2	0	0			
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	3	4	0	0			
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	3	0	0			
21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7	0	0	0			

関係機関や保護者との連携	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	5	0	0		現在は医療的ケアが必要な利用者はいないが、今後希望があれば検討していく。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	2	1	0		利用希望時に一緒に会議の場を設けたい。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	3	2	0		個別支援計画や情報の提供を行っていく。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	3	1	1		
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	4	2	0		交流の機会をつくっていく。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	2	1	0	会議や研修に参加している。	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	1	0	0		
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	3	2	0		不登校の利用者への保護者支援等について研修等を取り入れていきたい。
保護者への説明責任等	30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	1	0	0		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	2	0	0		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	1	0	0		
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0	1		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	0	1		
	35	個人情報に十分注意しているか	5	1	0	1		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	1	0	0		
非常時等の対応	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	2	0	1		
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2	0	1		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1	0	1		
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	0	0	0		
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	2	0	0		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	3	0	1		アレルギーがある利用者の希望があった際は保護者との情報共有徹底するとともに嘱託医等とも協力し対応していく。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	1	0	0		